

パーク利用を希望する方は下記の同意書をHPよりダウンロードし、署名等記入の上施設受付へご提出ください。

小学生以下の利用者は保護者責任者欄の記入、捺印をお願いします。

成人の利用者は保護者責任者欄の記入は不要です。

パーク利用に関する同意書

川崎ケイリンパーク 運営事務局 宛

私（成人又は成人である保護責任者）は以下、HP記載利用者の利用に関する事項に同意し、利用規約を順守し施設管理者の指示に従い施設を利用する事について、同意いたします。

- ◆ 利用者は利用規約を順守して利用いたします。
- ◆ パークにおいて利用者が実施するスポーツ（スケートボード・BMX）は危険を伴うものであり、利用者自身の生命・身体・財産を守るための危機管理は自己責任を持って行わなければならないことを十分理解しかつ認識した上で利用いたします。
- ◆ 利用者の中で起きたトラブルについては、当事者間で解決いたします。
- ◆ 川崎競輪場及び、富士見公園、周辺施設、に対する迷惑行為、利用規約違反をした場合は会員資格の喪失をします。
- ◆ 会員証は不定期に更新される場合があります。更新時に所定の再登録手続きが行われなかった場合、当該会員の資格は喪失するものとします。
- ◆ KKPご利用の際はヘルメットの着用は義務となります。

署名日	年	月	日
利用者			
ふりがな 氏名	生年月日 西暦表記	年	月 日
	年齢	歳	学 年
住所	〒 —		
電話番号	— —		
メールアドレス	@		
KKPへ何で知って来場しましたか？	HP（KKP・川崎競輪・他）、Instagram、友達の紹介、口コミ、その他（ ）		
保護責任者（成人）			
ふりがな 氏名			続柄
住所	〒 —		
電話番号	— —		
メールアドレス			

個人情報の取扱いについて

- ・お預かりした個人情報は、パーク事業会員管理運営およびパークキャンペーン・イベント告知連絡のため以外には一切使用しません。また、第三者への提示・提供は行いません。
- ・退会の意思表示があった場合、または会員資格を喪失した時点で、当社の責任において、個人情報をシュレッダーによる裁断により適切に破棄します。
- ・お預かりした個人情報は、個人情報保護ポリシーに基づいて適切に取り扱います。
URL：<<https://www.fujitsu.com/jp/group/tel/privacy/>>
- ・その他、個人情報の取扱いについては、別紙「個人情報の取扱いについて」をご確認ください。

【別紙】

<個人情報の取扱について>

【運営者】

トータリゼータエンジニアリング株式会社
〒212-0014 神奈川県川崎市幸区大宮町1番地5 JR川崎タワー
代表取締役社長 三宅 博晋

【個人情報保護責任者】

トータリゼータエンジニアリング株式会社 総務部長 山口 貴義
電話：044-331-0970（代表）

1. 利用目的について

個人情報は、パーク事業会員管理運営とパークキャンペーン・イベント告知連絡のために利用します。これら以外の目的に使用することはありません。

2. 第三者提供について

第三者への提供は行いません。

3. 委託について

本パーク運営の一部を、一般社団法人日本青少年ストリートスポーツ振興協会に委託しています。運営上、必要な個人情報（氏名、住所、電話番号、メールアドレス、生まれ年）に限定しています。個人情報の取扱いについては、委託契約にて適正管理の徹底を義務付けており、適正管理と情報漏洩防止に努めています。

4. 開示請求について

当社では、保有個人データの本人又はその代理人からの開示等（利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止）の求めに対応しています。また、当社が開示請求に応じることができる権限を有する第三者提供記録の求めにも対応しています。

(1) 開示の求めの対象となる項目

「保有個人データ」の項目は以下のとおりです。

- ・氏名
- ・住所
- ・電話番号
- ・メールアドレス
- ・生まれ年

(2) 「開示等の求め」の申出先

開示等の求めは下記宛、所定の申請書に必要書類を添付の上、郵送にてお願いします。

〒212-0014

神奈川県川崎市幸区大宮町1番地5 JR川崎タワー

トータリゼータエンジニアリング株式会社 個人情報相談対応窓口 宛

(3) 「開示等の求め」に際して提出すべき書面（様式）

書面に必要事項を記入の上、本人確認のための書類（住民票などの公的書類1点）を同封してください。

(4) 代理人による「開示等の求め」

法定代理人の場合は、当社所定の申告書、法定代理権があることを確認するための書類（戸籍謄本等）、法定代理人の公的書類のコピーが必要です。委任による代理人の場合は、当社所定の申告書、本人の印鑑証明書が必要です。

(5) 「開示等の求め」の手数料及びその徴収方法

「利用目的の開示」と「個人情報の開示」には、1回の申請ごとに600円が必要です（郵便切手を申請書類に同封してください）。上記以外の請求は弊社にて負担します。手数料が不足していた場合や同封されていなかった場合は、所定の期間内に支払いがない場合は、開示の求めがなかったものとして対応します。

(6) 「開示等の求め」に対する回答方法

申請者の申請書記載住所宛に書面によって回答します。

(7) 開示等の求めに関して取得した個人情報の「利用目的」

開示等の求めにともない取得した個人情報は、必要な範囲のみで取り扱い、提出された書類は、回答が終了した後、3年間保存し、その後廃棄します。

※「保有個人データ」及び「第三者提供記録」の不開示事由について

以下の場合には不開示となります。不開示を決定した場合は、その旨と理由を通知します。また、不開示の場合でも所定の手数料を頂きます。

- ・本人確認ができない場合
- ・代理権が確認できない場合
- ・申請書類に不備がある場合
- ・開示の求めの対象外の場合
- ・本人又は第三者の権利利益を害する場合
- ・当社の業務に支障を及ぼす場合
- ・法令に違反する場合

5. 「苦情」の受付窓口に関する事項

(1) 個人情報の取り扱いに関する苦情の申出先

トータリゼータエンジニアリング株式会社 個人情報相談対応窓口

電話：044-331-0970

〒212-0014 神奈川県川崎市幸区大宮町1番地5 JR川崎タワー

電子メール：tel-privacy@cs.jp.fujitsu.com

6. その他

個人情報の提供は任意ですが、提供いただけない場合は会員サービスの対象外となる場合があります。